



**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA w projekcie pt.:**  
**EDUKACJA PRZEDSZKOLNA JAK Z BAJKI W GMINIE RZGÓW**

**nr FEWP.06.07-IZ.00-0032/23**

**§ 1.**

**Informacje ogólne**

1. Regulamin określa proces rekrutacji i zasady uczestnictwa w projekcie p.t.: **EDUKACJA PRZEDSZKOLNA JAK Z BAJKI W GMINIE RZGÓW, nr FEWP.06.07-IZ.00-0032/23** realizowanym w ramach Działania **6.7** Edukacja przedszkolna, ogólna oraz kształcenie zawodowe w naborze, Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 **nr 116/FEWP.06.07-IZ.00-001/23**
2. Projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.
3. Beneficjentem i realizatorem projektu jest Gmina Rzgów, ul. Konińska 8, 62-586 Rzgów.
4. Biuro projektu mieści się w budynku Urzędu Gminy Rzgów, ul. Konińska 8, 62-586 Rzgów pok. 4
5. Projekt “ **EDUKACJA PRZEDSZKOLNA JAK Z BAJKI W GMINIE RZGÓW**” realizowany jest w okresie od 03.06.2024r.- 31.08.2026r.
6. Projekt skierowany jest do:
  - Zespół Szkolno - Przedszkolny w Rzgowie – Przedszkole „Gromadka Misia Uszatka” w Rzgowie, 62-586 Rzgów, pl. Plac Stuczyńskich 5;
  - Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Sławsku (oddziały przedszkolne) Sławsk, 62-586 Rzgów, Okólna 3,
  - Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Osieczy (oddziały przedszkolne) 62-586 Rzgów, Osieczka Druga 3,
  - Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Grabienicach (oddziały przedszkolne) 62-586 Rzgów, Grabienice 67,
7. Projekt skierowany jest do 2 grup docelowych (osoby fizyczne):
  - a) 200 osób z obszaru województwa wielkopolskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego uczęszczających do 4 ww. placówek oświatowych, której organem prowadzącym jest Gmina Rzgów;
  - b) 12 nauczycieli z obszaru województwa wielkopolskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego pracujących w 4 ww. placówkach oświatowych, której organem prowadzącym jest Gmina Rzgów;
8. Ogólny nadzór nad prawidłowym przebiegiem rekrutacji należy do Koordynatora Projektu.
9. Rekrutacja prowadzona jest na terenie szkoły, do której uczęszcza uczeń/pracuje nauczyciel przez wyznaczonego do tego celu Koordynatora.
10. Informacje personalne i dane kontaktowe Koordynatora są dostępne w sekretariatach szkół.



11. Kompletów dokumentów rekrutacyjnych będą udostępnione rodzicom/opiekunom prawnym w szkole w wersji papierowej.
12. Udział w projekcie jest bezpłatny.
13. Zarówno uczniowie, jak i nauczyciele mogą uczestniczyć więcej niż w jednej formie wsparcia/szkoleń doskonalących w ramach projektu.
14. W ramach projektu realizowanych jest 4 zadań:
  - Zadanie nr 1: DOSTOSOWANIE ISTNIEJĄCYCH MIEJSC WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO DO POTRZEB DZIECI Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI [VI -VIII 2024]
  - Zadanie nr 2: ZAKUP WYPOSAŻENIA DO PROWADZENIA ZAJĘĆ SPECJALISTYCZNYCH DLA PRZEDSZKOLAKÓW POD KĄTEM NIWELOWANIA ZDIAGNOZOWANYCH DEFICYTÓW/PROBLEMÓW [VI - VIII 2024]
  - Zadanie nr 3: KURSY/SZKOLENIA DOSKONALĄCE DLA NAUCZYCIELI 4 PLACÓWEK W ZAKRESIE ROZPOZNAWANIA I NIWELOWANIA DEFICYTÓW/PROBLEMÓW U PODOPIECZNYCH [VII -XII 2024]
  - Zadanie nr 4: ZWIĘKSZENIE DOSTĘPNOŚCI DO EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ [IX 2024-VIII 2026]
15. Wszystkie zadania w projekcie będą realizowane zgodnie z wytycznymi obowiązującymi Beneficjenta i aktualnym prawem oświatowym, w tym:
  - a) Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027;
  - b) Wytycznymi dotyczącymi warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027 (w zakresie dotyczącym działań Beneficjenta);
  - c) Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027;
  - d) Wytycznymi dotyczącymi sposobu korygowania nieprawidłowości na lata 2021-2027;
  - e) Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027;
  - f) Wytycznymi dotyczącymi kontroli realizacji programów polityki spójności na lata 2021-2027;
  - g) Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027;
  - h) Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027;
  - i) Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027

## § 2.

### Cele i zakres realizacji projektu

1. **Celem projektu „EDUKACJA PRZEDSZKOLNA JAK Z BAJKI W GMINIE RZGÓW” jest wzrost dostępności i poprawa jakości edukacji przedszkolnej na terenie gminy Rzgów w okresie 03 VI 2024 - 31 VIII 2026 poprzez wprowadzenie programu rozwojowego szkoły obejmującego:**
  - Podniesienie potencjału edukacyjnego 4 ośrodków wychowania przedszkolnego dzięki zwiększeniu ich zaplecza sprzętowego/dydaktycznego do prowadzenia zajęć



specjalistycznych oraz zwiększenie dostępności w Szkole Podstawowej w Grabienicach do korzystania z usług wychowania przedszkolnego w oddziałach przedszkolnych dzięki zniwelowaniu barier architektonicznych placówki (prace remontowo - adaptacyjne);

- Podniesienie kompetencji 12 przedstawicieli kadry dydaktycznej poprzez realizację 7 kursów doskonalących, głównie w obszarze pedagogiki specjalnej w celu rozszerzenia oferty placówek o specjalistyczne zajęcia (m.in. TUS, integracja sensoryczna);
- Wzrost szans edukacyjnych 200 dzieci w wieku przedszkolnym dzięki realizacji zajęć niwelujących zdiagnozowane deficyty/problemy, wpływających na ich rozwój psychoruchowy o charakterze kompensacyjnym.
- Cel projektu zostanie osiągnięty do końca VIII 2026 r.

## 2. Projekt przewiduje realizację nieodpłatnych zajęć dodatkowych dla dzieci, tj.

1. Integracja sensoryczna (1280h zajęć): 40 grup zajęciowych po 4 dzieci w grupie x średnio 1h tygodniowo x 32 tygodnie zajęć w roku szkolnym = 640 godzin zajęć w roku szkolnym, liczba grup:

ZSP Rzgów: 16gr (8/rok szkolny)

SP Sławsk: 16gr (8/rok szkolny)

SP Osieczka: 4gr (2/rok szkolny)

SP Grabienice: 4gr (2/rok szkolny)

2. Trening umiejętności społecznych (TUS) -768h zajęć: 24 grupy zajęciowe po 5 dzieci w grupie x średnio 1h tygodniowo x 32 tygodnie zajęć w roku szkolnym = 384 godzin zajęć w roku szkolnym,

ZSP Rzgów: 8gr (4/rok szkolny)

SP Sławsk: 8gr (4/rok szkolny)

SP Osieczka: 4gr (2/rok szkolny)

SP Grabienice: 4gr (2/rok szkolny)

3. Zajęcia wspomagające rozwój psychoruchowy (640h zajęć): 20 grup zajęciowe po 5 dzieci w grupie x średnio 1h tygodniowo x 32 tygodnie zajęć w roku szkolnym = 320 godzin zajęć w roku szkolnym,

ZSP Rzgów: 8gr (4/rok szkolny)

SP Sławsk: 8gr (4/rok szkolny)

SP Osieczka: 4gr (2/rok szkolny)

4. Gimnastyka paluszkowa (1280h zajęć): 40 grup zajęciowych po 4 dzieci w grupie x średnio 1h tygodniowo x 32 tygodnie zajęć w roku szkolnym = 640 godzin zajęć w roku szkolnym.

ZSP Rzgów: 16gr (8/rok szkolny)

SP Sławsk: 16gr (8/rok szkolny)

SP Osieczka: 4gr (2/rok szkolny)



SP Grabienice: 4gr (2/rok szkolny)

5. Logopedia (dyżury 1:1) – 1664 zajęć (832h/r. szkol).

ZSP Rzgów: 640h (320/rok szkolny)

SP Sławsk: 512 (256/rok szkolny)

SP Osieczka: 512 (256/rok szkolny).

We wszystkich zajęciach będzie uczestniczyło łącznie min. 200 dzieci (jedno dziecko będzie mogło wziąć udział w kilku różnych zajęciach).

### **3. Projekt przewiduje realizację nieodpłatnych szkoleń dla nauczycieli, tj.**

1. Trener TUS - I stopień-1 gr., 8os., 12h/gr. [2N-Rz, 2N-S,2N-O,2N-G]

2. Trener TUS - II stopień-jw.

3. Integracja sensoryczna - I stopień - 1 gr., 8 osób, 12h/gr. [jw.]

4. Integracja sensoryczna - II stopień - 1 gr., 8 osób, 12h/gr.[jw.]

5. Nowe technologie TIK - wykorzystanie zasobów dostępnych na ZPE z uwzględnieniem cyberbezpieczeństwa - 1 gr., 8 osób, 8h/gr. [3N-Rz, 1N-S,3N-O,1N-G]

6. Gimnastyka Paluszkowa - rozwijanie u dzieci umiejętności językowych i małej motoryki" - 1 gr., 8 os., 5h/gr. [3N-Rz, 3N-S,1N-O,1N-G]

7. Diagnoza i identyfikacja potencjalnych problemów rozwojowych we wczesnym etapie" - 1 gr., 8 os., 24h/gr.

Jeden nauczyciel może brać udział w więcej niż 1 kursie.

Zajęcia dla uczniów i nauczycieli będą odbywały się w okresie 01.IX.2024 – 31.VIII.2026. Dodatkowe zajęcia będą obowiązkowo uwzględniały indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dzieci. Szkolenia dla nauczycieli będą odbywały się w terminie 01 VII 2024 – 31 XII 2024.

Dodatkowe zajęcia dla uczniów będą odbywały się na terenach szkół z §1 pkt 6.

Szkolenia/kursy dla nauczycieli będą odbywały się na terenie szkół z §1 pkt 6.

### **§ 3.**

#### **Procedura rekrutacji dzieci**

1. Rekrutacja dzieci w ramach wsparcia oferowanego w zadaniu nr 4 uruchomiona w okresie VI-VIII 2024r.
2. Rekrutacja ma charakter otwarty, ciągły w okresie w okresie VI-VIII 2024 r. (na rok szkol. 2024/25) oraz w okresie VI-VIII 2025 r. (na rok szkolny 2025/26) na podstawie regulaminu rekrutacji.
3. Miejsce rekrutacji:



- Zespół Szkolno - Przedszkolny w Rzgowie – Przedszkole „Gromadka Misia Uszatka” w Rzgowie, 62-586 Rzgów, pl. Plac Stuczyńskich 5;
  - Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Sławsku (oddziały przedszkolne) 62-586 Rzgów, Sławsk Okólna 3,
  - Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Osieczy (oddziały przedszkolne) 62-586 Rzgów, Osieczka Druga 3,
  - Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Grabienicach (oddziały przedszkolne) 62-586 Rzgów, Grabienice 67.
4. Wszyscy rodzice/opiekunowie prawni dzieci – uczestników projektu zostaną poinformowani o naborze na dodatkowe zajęcia poprzez informację umieszczoną w szkole (plakat A3), do której uczęszcza podopieczny oraz ustnie przez kadre szkoły. Będzie umieszczona informacja na stronie szkół oraz w lokalnych mediach społecznościowych.
  5. Zgłoszenia dzieci do wsparcia w ramach projektu dokonywane są przez rodziców/opiekunów prawnych dzieci – uczestników projektu w formie pisemnej poprzez dostarczenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych do szkół.
  6. O przyjęciu zgłoszenia do wsparcia w ramach projektu decydują poprawnie wypełnione i podpisane oraz skompletowane dokumenty rekrutacyjne złożone w danej szkole przez rodzica/opiekuna prawnego tj.:
    - deklaracja uczestnictwa,
    - formularz zgłoszeniowy,
    - zgoda na przetwarzanie danych osobowych,
    - oświadczenie o zamieszkaniu na terenie woj. wielkopolskiego
  7. Rekrutacja nie będzie zamknięta, by w sytuacji ew. rezygnacji móc uzupełniać listy uczestników z listy rezerwowej.
    - Weryfikacji zgłoszeń pod względem formalnym i kompletności dokonują Dyrektorzy placówek z §1 pkt 6, weryfikacja końcowa list – Koordynator Projektu.
  8. Poprawnie złożone komplety dokumentacji rekrutacyjnej złożone w terminie rekrutacji są traktowane jednakowo (przypadku tej samej liczby pkt decyduje kolejność zgłoszeń).
  9. Organizator ustala następujące kryteria premiowane rekrutacji do projektu:
    - dziecko z niepełnosprawnościami +10 pkt. (kserokopia orzeczenia, za zgodność z oryginałem)
    - dziecko ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi +7 pkt. (opinia z poradni psych.-pedagog., zaświadczenie dyrektora OWP/opinia nauczyciela, wychowawcy)
    - Dochód poniżej kryterium dochodowego dochód poniżej progu ubóstwa tj. zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dn.14 VII 2021 r. (na podstawie oświadczenia) +2 pkt;
  10. Planuje się zrekrutować min. 200 dzieci.
  11. Ze względu na niepełnoletność grupy docelowej dok. rekrutacyjne będą wypełniane i podpisywane przez właściwego dla danego dziecka rodzica/opiekuna prawnego. Zapewnione zostanie wsparcie w wypełnianiu dok. rekrutacyjnych.
  12. Przystępując do projektu uczestnik projektu musi potwierdzić zapoznanie się z informacjami wynikającymi z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.



13. W przypadku dziecka (tj. uczestnika projektu nieposiadającego zdolności do czynności prawnych), fakt zapoznania się z powyższymi informacjami potwierdza jego opiekun prawny. Sposób udokumentowania zapoznania się z powyższymi informacjami pozwoli na zachowanie ścieżki audytu.
14. Komisja rekrutacyjna:
- weryfikacja kompletności i wstępna poprawności dok. rekrutacyjnej, przyznanie punktacji i listy uczestników – dyrektorzy placówek z §1 pkt 6, weryfikacja końcowa list – Koordynator Projektu.
  - W proces rekrutacji zaangażowani będą nauczyciele i pracownicy administracyjni szkół.
15. Listy rezerwowe:
- Do proj. Kierowane będą dzieci o najwyższej liczbie pkt. (ranking na podstawie zgłoszeń/uzupełnionych formularzy rekrutacyjnych), pozostałe dzieci znajdują się na listach rezerwowych, w sytuacji "wypadnięcia" z listy możliwość wejścia na listę uczestników zgodnie z kolejnością uzyskanych pkt.

#### § 4.

#### **Procedura rekrutacji nauczycieli**

16. Rekrutacja nauczycieli w ramach wsparcia oferowanego w zadaniu nr 3 zostanie uruchomiona w terminie VI-VIII 2024.
17. Organizator ustala następujące kryteria rekrutacji do projektu:
- złożenie kompletu dok. rekrutacyjnych
  - deklaracja uczestnictwa,
  - formularz zgłoszeniowy,
  - zgoda na przetwarzanie danych osobowych,
  - oświadczenie o zamieszkaniu na terenie woj. wielkopolskiego
  - kryteria premiujące: wg awansu zawodowego: +5 pkt. początkujący, +3 pkt mianowany.
18. Weryfikacji zgłoszeń pod względem formalnym i kompletności dokonują Dyrektorzy placówek z §1 pkt 6, w której nauczyciel pełni obowiązki zawodowe, weryfikacja końcowa list – Koordynator Projektu.
19. Poprawnie złożone komplety dokumentacji rekrutacyjnej złożone w terminie rekrutacji są traktowane jednakowo (o przyjęciu do wsparcia danego nauczyciela nie decyduje kolejność zgłoszeń).
20. Ostateczna decyzja o przydzieleniu nauczyciela do wsparcia będzie podejmowana w oparciu o trafność i użyteczność zakresu szkolenia doskonalącego w jego pracy zawodowej i możliwość wykorzystania wiedzy/umiejętności w praktycznej pracy w szkole.
21. Ostateczną listę uczestników na poszczególne szkolenia doskonalące zatwierdza Dyrektor szkoły.
22. W ramach każdego rodzaju zajęć zostanie stworzona dodatkowa lista rezerwowa nauczycieli dla każdego rodzaju zajęć (jeśli taka liczba nauczycieli będzie istniała dla danego typu zajęć). W przypadku ewentualnych wypadków losowych (np. choroba, przeniesienie do innej szkoły) kolejną osobą przydzieloną do grupy zajęciowej będzie osoba z listy rezerwowej.

#### § 5.



## Zasady monitoringu uczestnictwa w projekcie i badania efektów wsparcia

1. Uczestnicy i nauczyciele uczestniczący w projekcie podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Nauczyciele korzystający ze wsparcia w ramach projektu zobowiązani są do wypełnienia ankiet/testów ex-ante i ex-post przed i po uzyskaniu wsparcia w ramach projektu w ramach tzw. Bilansów Kompetencji.
3. Dzieci korzystające ze wsparcia w ramach projektu będą poddane badaniu postępów w ramach prowadzonych zajęć specjalistycznych.
4. Monitorowanie realizowanych zajęć odbywa się poprzez: kontrolę frekwencji na zajęciach przez prowadzącego/wykonawcę, obserwacje i rozmowy z uczestnikami/uczestniczkami, testy wiedzy/umiejętności.
5. Monitoring i ewaluacja będą polegały na zbieraniu, analizowaniu i interpretowaniu ilościowych i jakościowych danych celem zapewnienia zgodności realizacji projektu z zakładanymi wskaźnikami oraz sprawdzenia skuteczności podjętych działań.

### § 6.

#### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji Projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu. W przypadku zmiany, aktualny regulamin zostanie podany do wiadomości na stronie internetowej [www.gminarzgow.pl](http://www.gminarzgow.pl) oraz stronach internetowych szkół.
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta.
4. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Beneficjenta.

Regulamin przygotowała: Sylwia Jakubowicz

Zatwierdzam regulamin wg powyższej treści:

.....

[MIEJSCOWOŚĆ I DATA]

[czytelny podpis]

Zapoznałem/am się z regulaminem:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....